

T.C

MAMAK KAYMAKAMLIĐI

NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtımın dağın, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vech ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ANF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fıkır uz zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlad! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞ

Mesleki eğitimde ‘‘Öncü ve Model’’ olmayı hedefleyen, eğitim verdiği alanlarda kaliteyi esas alan okulumuz: Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, mesleki bilgi, beceri ve donanımına sahip, toplum sağlığına önem veren, yaratıcı, öğrenmeye ve gelişime açık, iletişim becerileri yüksek, güler yüzlü, sevgiye inanan, erdemli, kendine güvenen, alanında iş bulma konusunda endişeler taşımayan bireyler yetiştirmek için uzmanlaşma çalışmalarına yenilikçi düşünce felsefesinde devam edecektir. Bugünün küreselleşen dünyasında yaşanan hızlı değişim ve rekabet; toplumların sürekli öğrenen, öğrendiğini paylaşarak sinerjiye dönüştüren, toplam kalite ruhuyla hareket eden ve çağdaş eğitim anlayışına sahip bir kurum kültürü yaratmak için uğraş verme azmindeyiz. Bunun yanında Atamızın da belirttiği gibi ‘Toplumsal gelişmenin de, çürümenin de temelinde yöneticilerin tavrı yatar.’ sözünden hareketle, tüm okul topluluğunda bulunan bireylerin liderlik tanımı belirlenen, çözüm odaklı çalışmalar yapan, planlı periyodik anlamda gözden geçirilen hedef ve amaçların iyileştirme ekiplerinin çalışmaları ile sonuca ulaşacak bir eğitim anlayışından yanayız. İşte bu anlayışla okulumuz çalışmalarına devam etmektedir. Ankara/Mamak Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak okulumuz Stratejik plan çalışmalarında destek veren İl, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik plan ekibine ve stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen tüm ekibimize teşekkür ederim.

Ülkü ALTAN

Okul Müdürü

SUNU.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	6
<i>Okul Künyesi</i>	<i>6</i>
<i>Çalışan Bilgileri</i>	<i>7</i>
<i>Okulumuz Bina ve Alanları.....</i>	<i>8</i>
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	<i>8</i>
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....</i>	<i>9</i>
<i>Gelir ve Gider Bilgisi.....</i>	<i>9</i>
PAYDAŞ ANALİZİ	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	13
<i>Dışsal Faktörler.....</i>	<i>15</i>
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	<i>17</i>
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ:	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	<i>19</i>
<i>Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da</i>	<i>19</i>
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	22
<i>Stratejik Amaç 2:</i>	<i>22</i>
<i>Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.</i>	<i>22</i>
<i>Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.....</i>	<i>23</i>
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	25
<i>Stratejik Amaç 3:</i>	<i>25</i>
<i>Stratejik Hedef 3.1.</i>	<i>25</i>
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	27
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	27
EKLER:	28

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ÜLKÜ ALTAN	MÜDÜR	NAİM ŞENTÜRK	MÜDÜR YARD.
SAİME ÇETİN	MÜDÜR YARD.	ÖZGE ÖZDEMİR	BİLİŞİM ÖĞRET.
ZEKİYE AKSOY	MESLEK ÖĞRT.	EMEL ÖZER	MESLEK ÖĞRET.
OYA GÜNEŞ	MESLEK ÖĞRET.	HÜLYA ÇIRACIOĞLU	EDEBİYAT ÖĞRET.
NİLÜFER ÖZDEMİR	BİLİŞİM ÖĞRET.	HANDAN KOÇER	MESLEK ÖĞRET.
FUNDA GÜLEÇ	BİYOLOJİ ÖĞRET.	CAHİT NALLI	BİLİŞİM ÖĞRETMENİ
Leyla ÇELİK	Okul Aile Birliği Başkanı	Umran ŞAHİN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 1966 yılında Mamak İlçesi'nde Pratik Kız Sanat Okulu olarak açılmıştır. 1998-1999 Öğretim yılında Ankara Pastacılar Tathicilar ve Şekerciler Odası ile yapılan 10 yıllık protokolün ardından 05.06.1998 tarih ve 420/127 sayılı olur ile okulun adı Mamak Anadolu Meslek Lisesi ve Gıda Teknolojisi Pastacılık Meslek Lisesi olmuştur. Bakanlığın öğretim'de okul çeşitliliğinin azaltılması çalışmaları kapsamında İl Milli Eğitim Müdürlüğünün Ad verme komisyonu 08/05/2014 tarih ve 314, 315, 316, 317, 318, 319 ve 320 nolu kararları ile okulumuzun adı Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olmuştur.

Okulumuz, 'Yiyecek-İçecek Hizmetleri, Bilişim Teknolojileri, Halkla İlişkiler ve Organizasyon' alanlarında eğitim vermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: MAMAK	
Adres:	Harman Mah. Abdulhak Hamid Cad. No:169	Coğrafi Konum (
Telefon Numarası:	3687804	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	mamakkizmeslek@gmail.com	Web sayfası adresi:	
Kurum Kodu:	351312	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1966		Toplam Çalışan sayısı	63

Öğrenci Sayısı:	Kız	610	Öğretmen Sayısı	Kadın	39
	Erkek	-		Erkek	18
	Toplam	610		Toplam	57
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	33		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:33	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10.70		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:8	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktar	229tl		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	12	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	15	36	51
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	21	42	63

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	35M2	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20M2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	5035	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	19			
ATÖLYELER	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	17		17	11/A Yİ.	21		21
9/B	17		17	11/A Hİ.	21		21
9/C	19		19	11/A BİL.	22		22
9/D	18		18	11/B	26		26
9/E	18		18	11/C	21		21
10/A Yİ	31		31	11/D	8		8

10/A Hİ	34		34	12/A Yİ.	38		38
10/A BİL.	34		34	12/A Hİ.	31		31
10/B	31		31	12/A BİL.	30		30
10/C	31		31	12/B	27		27
10/D	35		35	12/C	30		30
12/ATP	26		26				
TOPLAM SAYI	610						

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	30	TV Sayısı	YOK
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	36	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	YAVAŞ

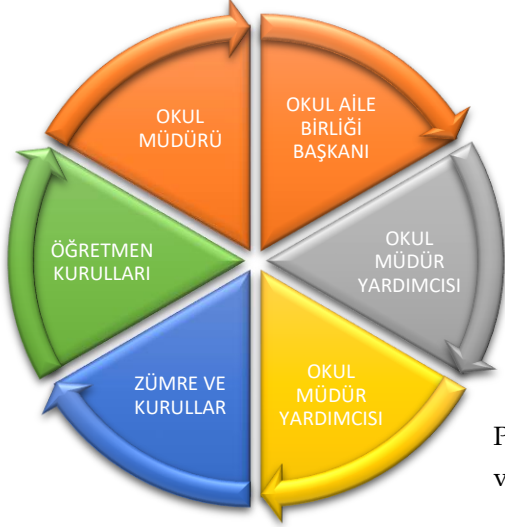
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	140.000	140.000
2018	160.000	160.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

" İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

Nene Hatun MTAL Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ülkü ALTAN

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ														
		e	nihi	Kesi	um	İyor	Katı	im	arsız	Kar	Katı	men	Kas	oru	İmy	Katı
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	263			27			3			23				2	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	115			89			15			22				79	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	168			57			22			33				38	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	217			53			12			21				13	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	251			42			3			7				15	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	115			68			29			74				32	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	185			88			13			23				7	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	232			45			8			17				16	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	81			23			21			39				154	
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	105			95			25			45				48	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	165			78			11			22				42	
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	125			103			11			21				58	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	117			58			44			48				51	

NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Nene Hatun MTAL Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ülkü ALTAN
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorrum	Katılıyorrum	Kararsızım	Kisimen Katılıyorrum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	11	8	1	1	6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	10	5	2	3	7
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8	2	5	2	10
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	11	7	3	3	3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	12	8	2	1	4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	6	3	3	9
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	6	5	5	7
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	10	7	1	2	7
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	13	7	1	1	5
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	15	4	1		7
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye acık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	12	3	4	2	6
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	7	7	3	4	6
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	17	5	1	2	2

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşlerimiz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Mesleki ve sportif başarılar.	Bina yalıtımının yetersiz olması.
2	Yeniliğe acık öğretmen kadrolarının olması.	Okul ulaşımının yetersizliği.
3	İdarecilerin esnek olması.	Ders başlama saatinin erken olması.

NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Nene Hatun MTAL Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ülki ALTAN
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	95	38	22	3	2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	122	12	5	3	18
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	105	25	8	14	8
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.	97	34	7	12	10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	97	28	11	17	7
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	123	21	3	2	11
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	104	21	25	2	8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	10	29	35	8	78
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	112	32	3	8	5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanma sahiptir.	50	55	38	2	15
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	111	28	15	1	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	108	27	11	3	11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	78	21	47	4	10

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Personelle olan iletişim	Okula olan ulaşım.
2	Veli görüşlerinin dikkate alınması	Okul imkanlarının kısıtlı olması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır. İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1.Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.2. Okulda kendimi güvende hissediyorum.3. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadırlar.4. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.5. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1.Kendimi okulun değerli bir üyesi görürüm.2. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.3. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.2. Okula ilettiğim istek ve şikayetler dikkate alınıyor.3. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun içi ve dışı temizdir.
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.2. Okul teknik araç gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.3. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.4. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul aile birliğinde biriken paralar öğrencilerin sportif ve kültürel faaliyetlerinde kullanılmaktadır.
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.2. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.3. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedirler.

İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.3. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
Okul sektör	<ol style="list-style-type: none">1. Meslek lisesi olması ve üreten bir okul olduğundan ilgili sektörlerle iletişim halindedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.3. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.2. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.3. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
Veliler	E okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
Bina ve Yerleşke	Sınıfların boyutlarının küçük olması.
Donanım	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yetersiz.
Bütçe	Merkezi bütçe dışında herhangi bir gelirin olmaması.
Yönetim Süreçleri	Karar alma sürecinde bazı paydaşlara ulaşmama.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması.
Ekonomik	Ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması. Burs verilmesi
Sosyolojik	Hoşgörü ikliminin hakim olması.
Teknolojik	Eğitimde teknolojik alt yapı ve e- okul uygulaması.
Mevzuat-Yasal	4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi.
Ekolojik	Doğaya ,hayvana önem veren bir neslin yetişmesi.

Tehditler

Politik	MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri. Eğitim sisteminin sürekli değişim arz etmesi.
Ekonomik	Mesleki eğitim mezunlarının vasıflı eleman olarak iş gücü piyasasına yeteri kadar katılamaması
Sosyolojik	Medyanın olumsuz etkileri.
Teknolojik	Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması.
Mevzuat-Yasal	Yönetmeliklerin değişmesi.
Ekolojik	İklimlerin değişmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	Akademik Başarı düşük.	Kurumsal İletişim
Okulda Devamsızlık yapan öğrenci sayısı fazla	Sosyal, Kültürel etkinlikler sayısı düşük.	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı fazla	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik yetersiz	Donanım
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuz merkezi bir konumda bulunmadığından öğrenci veli tercih etmekte zorlanıyor.
2	Devamsız öğrenci sayısı fazla.
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler her sınıfta mevcuttur.
4	Öğrenciler Teneffüslerde ihtiyaçlarını gideremiyorlar
5	Okulda yeterli düzeyde sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmiyor.
6	Kurumdaki tüm duyurular zamanında iletilemiyor.
7	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas olmadığı
8	Okulda çalışanlara yönelik sanatsal ve kültürle faaliyetler yetersiz olduğu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	İşletmelere yönlendirme yapılıyor. Ama istihdam yetersiz.
2	
3	Okulumuzun atölyeleri oldukça donanımlı ancak öğrenciler maddi yönden yetersiz olduklarından istenilen düzeyde bir eğitime ulaşamıyor.
4	Akademik başarı düşük.
5	Ders başlama saatinin erken olması.
6	Ders araç gereçleri yeterli fakat öğrencinin ilgisi, uyarılmışlığı düşük.
7	Okula ulaşmanın yetersiz olması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bina yalıtımı yetersizdir.
2	Okulun tesisat ve ısıtma sistemi çok eski, yenilenmesi gerekir.
3	Sınıfların boyutu çok küçük.
4	Okul engelli adaylara uygun değil.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi çağa uyum sağlayabilmeleri ve Millî hedeflere ulaşabilmek adına duyulan ihtiyaçlara yönelik, evrensel değerleri ilke edinerek, gençlerin içinde buldukları şartları gözetken, kaliteli, etkili ve verimli eğitim öğretim hizmeti sunmak.

VİZYONUMUZ

: Millî, ahlaki ve evrensel değerlere bağlı, başarılı gençlerin yetişmesine yönelik kaliteli eğitim öğretim hizmeti sunan saygın bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

Okulumuzun çalışma felsefesi ve bu çalışmalara temel teşkil eden değerler aşağıda gösterilmiştir.

- 1) İnsan haklarına saygılı
- 2) Toplum sağlığına önem verir
- 3) Güvenlidir
- 4) Kalitelidir
- 5) Tarafsızdır
- 6) Şeffaftır
- 7) Adildir
- 8) İş birliğine önem verir
- 9) Hoşgörülüdür
- 10) Etik davranır.
- 11) Verimli çalışır

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF, EYLEM

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulun 9.sınıfına başlayan öğrencilerin uyumu sağlama için etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Okulun 9.sınıfına başlayan öğrencilerin uyum sağlanacaktır. 9.10.11.12. sınıf öğrencilerinin devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Amaç 2: Devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.2. 9.10.11.12. sınıf öğrencilerinin devamsızlık sorunları giderilecektir.

Stratejik Amaç 3: Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun hale getirilecek.

Stratejik Hedef 1.3. Okulu tüm bireylerin rahat bir şekilde kullanımına açmak.

Stratejik Amaç 4: Öğrenciler Tenefüslerde ihtiyaçlarını giderebilmeleri için tenefüs süreleri ayarlaması yapılacak.

Stratejik Hedef 1.4. Tüm tenefüslerde öğrenci ihtiyacını giderecektir.

Stratejik Amaç 5: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektif bir yönetim oluşturmaktır.

Stratejik Hedef 1.5. Çalışanı tespit edip, ödüllendirme yapılacaktır.

Stratejik Amaç 6: Okulda çalışanlara yönelik sanatsal ve kültürle faaliyetler yeterli hale getirmek için bir karar mekanizması oluşturmak.

Stratejik Hedef 1.6. Yapılacak Sanatsal ve kültürel faaliyetlere tüm çalışanları katmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların (%) oran (%)	%85	%90	%92	%93	%95	%95
PG.1.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci (%) oranı	%10	%8	%7	%5	%3	%2
PG.1.1.c.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.d.	Öğrenciler Teneffüslerde ihtiyaçlarını gideremiyorlar	%65	%55	%50	%45	%40	%35
PG.1.1.e.	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas olmadığı	%85	%75	%65	%60	%58	%55
PG.1.1.f.	Kurumdaki tüm duyurular zamanında iletilmiyor.	%45	%43	%42	%40	%35	%20
PG.1.1.g	Okulda çalışanlara yönelik sanatsal ve kültürle faaliyetler yetersiz olduğu	%45	%40	%35	%30	%25	%20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul Yönetimi, Rehberlik servisiyle birlikte okula gelen 9. Sınıf öğrencilerini okulun ilk gününde okulu gezdirmek bölümleri ve atölyelerin tanıtımı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-14 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Öğrenciler Teneffüslerde ihtiyaçlarını gidermeleri için teneffüs süreleri uzatılacak	yönetim	Eylül
1.1.6	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektif olmak için çalışan arkadaşlara ödül verilecek. Performansa bakılacak.	yönetim	Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Kurumdaki tüm duyurular zamanında iletilecek. Mesaj istemi oluşturulacak.	yönetim	Eylül
1.1.8	Okulda çalışanlara yönelik sanatsal ve kültürle faaliyetler yapılması için yeni kararlar alınacak.	Tüm çalışanlar	Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme oranı	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.1.1.b	Öğrencilerin ders başarı oranları	%49	%51	%55	%60	%65	%70
PG.1.1.c	Üniversiteye yerleşme oranı	%0.87	%2	%5	%8	%10	%12
PG.1.1.d	Sosyal ve kültürel faaliyetler sayısı katılım oranı	%7.14	%10	%15	%20	%25	%30
PG.1.1.e	Bilimsel, Sportif faaliyetlerin sayısı ve katılım oranı	%5.20	%8	%12	%15	%20	%25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mezun öğrencilerin istihdam edilip edilmediği takibi yapılacak	Sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-01 Haziran
1.1.2	Derslerde başarısız olan öğrencilerin başarılı olmaları için çalışmalar yapılacak.	Rehberlik Servisi	Her Ayın sonu sınıf öğretmenleri ile toplantı düzenlenecek.
1.1.3	Bir üst öğrenime yerleşme sayısı arttırılacak.	Öğretmenler ve Rehberlik servisi	YKS sınav sonucunda.
1.1.4	Sosyal kültürel faaliyetlerin sayısı ve katılım sayısı arttırılacak.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	Yıl sonu değerlendirme toplantısı
1.1.5	Bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımların sayısı arttırılacak.	Beden Eğitimi Öğretmeni	01 Eylül-01 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilere Mesleki rehberlik yapma oranı	%35	%40	%45	%50	%55	%60
PG.1.1.b	Üst öğrenime yönlendirme ve tanıtın oranı	%15	%25	%30	%35	%40	%45
PG.1.1.c	Yetiştirme kurslarına katılım oranı	%20	%25	%35	%45	%50	%55
PG.1.1.d	Öğrencilerde sınav kaygısı oranı	%30	%28	%25	%23	%19	%17
PG.1.1.e	Kariyer günleri düzenleme oranı	%3	%5	%8	%12	%15	%20
PG.1.1.f	Öğrencilerin Staj ve işyeri bulma oranları	%90	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilere mesleki rehberlik sayısı arttırılacak.	Sorumlu müdür yardımcısı ve meslek öğretmenleri	01 eylül- 01 haziran
1.1.2	Üniversite tanıtımları yapılacak	Rehberlik servisi	01 şubat-02 Mayıs
1.1.3	Veli ve öğrencilere kursların faaliyetleri anlatılacak.	Branş Öğretmenleri	01 Eylül-01 Ekim
1.1.4	Sınav kaygısı taşıyan öğrencilerin kaygıları giderilecek	Rehberlik Servisi	01 Eylül-01 Haziran
1.1.5	Kariyer Günleri tanıtımı yapılacak	Meslek öğretmenleri	Mayıs-Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Güvenli okul olma oranı	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.2.b	Yaralanma ve kaza oranı	%2	%1	%0	%0	%0	%0
PG.3.3.c.	Okul bölümlerinin temizlik oranı	%60	%62	%65	%67	%70	%75
PG.3.3.d	Atölyelerin hijyen oranı	%60	%65	%70	%85	%90	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul içi ve çevresini öğrencilerin zarar görmeyeceği bir duruma getirmek.	Okul Yönetimi	01 Eylül-14 Haziran
1.1.2	Yaralanma ve kaza olduğu anda müdahale edilecek.	Ders Öğretmeni	Her zaman
1.1.3	Tuvaletle lavaboları her teneffüsten önde temizlenecek.	Nöbetçi Öğretmenler	01 Eylül-14 Haziran
1.1.4	Atölyelerin hijyenine düzenine dikkat edilecek.	Atölye Şefleri	01 Eylül-14 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	85.000	97.000	11.000	120.000	140.000	552000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12.800	13.000	13.200	13.400	13.600	66000
TOPLAM	97.800	110.000	24.200	133.400	153.600	618.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.